

关于开展数字图书馆推广工程 2016 年度 数字资源联合建设工作的通知

图书馆：

为进一步加强数字图书馆推广工程（以下简称“推广工程”）惠民服务的资源保障力度，2016 年推广工程将继续开展数字资源联合建设工作。根据《财政部关于下达 2016 年中央补助地方公共文化服务体系建设的专项资金预算的通知》（财教〔2016〕137 号）的相关要求，国家向省市级图书馆下达专项资金，用于各馆开展推广工程数字资源联合建设工作。按照文化部要求，国家图书馆下发了《2016 年数字图书馆推广工程建设任务立项通知》（国图函〔2016〕34 号），负责数字资源联合建设工作的牵头管理与组织实施。经文化部批准，具体通知如下：

一、建设目标

以“合作共建”和“合理共享”为原则，将各地区分散、异构的资源有效集中与整合，有重点地共建一批主题明确、特色鲜明、类型丰富、组织有序的优秀数字资源库，使我国数字图书馆资源建设和保障的整体水平得到跨越式提升。

2016 年将继续开展元数据仓储、唯一标识符注册与维护、地方文献数字化、政府信息公开、网事典藏、图书馆公开课和专题资源建设等工作；启动地方报纸数字化、地方少数民族语言书刊数字化、公共数字文化资源整合与揭示、推广工程大数据整合

服务等工作。

二、建设主体

联合建设的主体为国家图书馆、已纳入推广工程并承建联建项目的全国各省市级公共图书馆。分工如下：

1. 国家图书馆负责对数字资源联合建设工作的牵头管理与组织实施，提供标准规范支持与人员培训，主导联合建设资源的终验、深度加工与整合等工作。

2. 各省级承建馆负责对区域内市级承建馆数字资源联合建设工作的统筹管理与监督指导；同时根据本馆技术能力和资源特色，按照推广工程资源建设相关标准规范，开展本馆数字资源建设。

3. 各市级承建馆根据本馆技术能力和资源特色，按照推广工程资源建设相关标准规范，开展本馆数字资源建设。

三、建设内容

1. 元数据仓储

开展图书馆自建数字资源元数据仓储建设。承建馆选取本馆有对象数据的自建数字资源进行元数据加工。

具体方案见附件 2：《推广工程数字资源联合建设元数据仓储项目建设方案（2016）》。

2. 公共数字文化资源整合与揭示

开展地方公共数字文化资源整合与揭示项目建设，承建馆需整合并加工本地区文化馆、博物馆、美术馆等公共文化机构数字资源元数据信息。

具体方案见附件 3：《推广工程数字资源联合建设公共数字文化资源整合与揭示项目建设方案（2016）》。

3. 唯一标识符注册与维护

开展自建数字资源唯一标识符注册与维护。承建馆利用唯一标识符系统对本馆已发布的自建资源进行唯一标识符注册并维护。

自 2016 年起，市级图书馆不再要求部署唯一标识符系统，没有部署唯一标识符系统的市级图书馆如需注册唯一标识符，可在省馆平台上申请成为注册机构（会员），再开展相应工作。

具体方案见附件 4：《推广工程数字资源联合建设唯一标识符注册与维护项目建设方案（2016）》。

4. 推广工程大数据整合服务

开展推广工程大数据整合服务，完成省、地市级数字图书馆的数据整合和平台整合，包括资源服务、用户数据、平台对接等。

该项目由省馆统筹实施，具体方案见附件 5：《推广工程数字资源联合建设推广工程大数据整合服务项目建设方案（2016）》。

5. 地方文献数字化

开展馆藏地方文献数字化加工，选取具有鲜明地域特色、较高文献和历史价值的 1949 年以来出版的方志、地方文史资料、珍贵少数民族语言资料等地方图书、期刊和报纸资源进行数字化加工。

具体方案见附件 6：《推广工程数字资源联合建设地方文献数字化项目建设方案（2016）》。

6. 政府信息公开

开展政府信息公开资源建设。承建馆利用中国政府公开信息整合服务平台进行所在行政区域的政府信息资源建设。

具体方案见附件 7：《推广工程数字资源联合建设政府信息公开项目建设方案（2016）》。

7. 网事典藏

开展网络资源典藏专题建设。承建馆采集并保存反映所在行政区域的政治、经济、文化发展的网站资源。

具体方案见附件 8：《推广工程数字资源联合建设网事典藏项目建设方案（2016）》。

8. 图书馆公开课

开展图书馆公开课资源建设。承建馆建设适合社会公众在线学习的自有版权的讲座类视频资源。

具体方案见附件 9：《推广工程数字资源联合建设图书馆公开课项目建设方案（2016）》。

9. 专题资源

开展地方特色专题资源建设。承建馆对本馆馆藏特色地方资源进行有序整合，建设体现地域特色与文化内涵的专题资源。

具体方案见附件 10：《推广工程数字资源联合建设专题资源项目建设方案（2016）》。

四、共享机制

承建馆对所承建资源享有所有权，推广工程享有联合建设资源的使用权。联合建设资源通过推广工程服务平台和承建馆服务平台提供服务。

五、工作流程

1. 项目计划与报备

各省级图书馆严格按照《2016 年数字图书馆推广工程建设任务立项通知》（国图函〔2016〕34 号），统筹本省市级承建馆，统一提交《数字图书馆推广工程数字资源联合建设报备表（2016）》（见附件 1）原件 and 电子版各一份（寄送地址见报备表说明）。

2. 项目实施执行

各承建馆按照推广工程数字资源联合建设各子项目方案（附件 2-附件 10）开展本馆报备项目的建设工

3. 中期督导

根据承建馆资源建设报备情况，国家图书馆对省级图书馆、省级图书馆对区域内市级承建馆资源建设情况进行中期督导检查，检查结果作为资源验收依据之一。

4. 资源验收

各承建馆须聘请第三方机构进行项目质检工作，出具第三方质检报告（质检报告请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看，网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

5. 资源提交

各承建馆通过指定方式将资源成果和相关说明提交至国家图书馆。国家图书馆组织专家对提交资源内容、资源量、数据质量等进行终验。验收不合格的承建馆须根据修改意见在规定时间内完成资源二次提交。验收合格的将由国家图书馆统一颁发结项证明。

6. 资源保存、整合与发布

推广工程对已通过验收的数字资源进行整合，通过推广工程网站、移动终端、数字电视等多种形式进行集中发布，同时由国家图书馆进行长期保存。承建馆也可将本馆建设资源进行本地存储与服务。

六、进度安排

2016年10月15日前，省级图书馆统一提交本省联合建设资源报备表。

2017年2月28日前，中期督导。

2017年5月31日前，各承建馆完成第三方资源验收并提交至国家图书馆。

2017年8月31日前，国家图书馆完成资源终验。

请各省馆将本函件通知到参与联建的市馆，市馆名单详见《2016年数字图书馆推广工程建设任务立项通知》（国图函〔2016〕34号）附件“2016年数字图书馆推广工程工作任务（专项资金）分配表”。

具体项目建设规范请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看，网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>。

- 附件：
1. 推广工程数字资源联合建设报备表（2016）
 2. 推广工程数字资源联合建设元数据仓储项目建设方案（2016）
 3. 推广工程数字资源联合建设公共数字文化资源整合与揭示项目建设方案（2016）
 4. 推广工程数字资源联合建设唯一标识符注册与维护项目建设方案（2016）
 5. 推广工程数字资源联合建设推广工程大数据整合服务项目建设方案（2016）
 6. 推广工程数字资源联合建设地方文献数字化项目建设方案（2016）
 7. 推广工程数字资源联合建设政府信息公开信息项目建设方案（2016）
 8. 推广工程数字资源联合建设网事典藏项目建设方案（2016）
 9. 推广工程数字资源联合建设图书馆公开课项目建设方案（2016）
 10. 推广工程数字资源联合建设专题资源项目建设方案（2016）

国家图书馆
2016年8月24日

附件 1

推广工程数字资源联合建设
报备表
(2016)

数字图书馆推广工程

2016 年 9 月

说 明

(一) 填写报备表前, 请认真阅读《关于开展数字图书馆推广工程 2016 年度数字资源联合建设工作的通知》的有关规定, 并按照《2016 年数字图书馆推广工程建设任务立项通知》(国图函〔2016〕34 号) 报备各项目建设任务量。报备各项内容要实事求是, 表达明确、严谨。第一次出现的缩写词, 须标注全称。

(二) 报备表用 A4 纸打印, 于左侧装订成册。各栏空格不够时, 请自行加页。

(三) 省馆和市级承建馆均须填写承建项目报备表(表 1), 签署意见并盖章; 省馆同时负责本省资源报备情况汇总工作(表 2), 将本省区域内承建馆报备表与汇总表统一寄送至国家图书馆, 同时提交电子版。

1. 报备表原件寄送地址:

北京市海淀区中关村南大街 33 号国家图书馆数字资源部

邮编: 100081

收件人: 于琳 郑云霞

联系电话: 010-88544082 010-88544243

2. 报备表电子版发送至:

E-mail: szzylj@nlc.cn

表 1

推广工程数字资源联合建设项目报备表

| | | | | |
|------------------|-----|-------|----|----|
| 单位名称 | | | | |
| 一、项目负责人及主要参与人员情况 | | | | |
| 1. 项目负责人 | | | | |
| 姓名 | 职务 | 职称 | 电话 | 邮箱 |
| | | | | |
| 2. 分项目负责人 | | | | |
| 项目名称 | 姓名 | 部门及职务 | 电话 | |
| 元数据仓储 | | | | |
| 公共数字文化资源整合与揭示 | | | | |
| 唯一标识符注册与维护 | | | | |
| 推广工程大数据整合服务 | | | | |
| 地方图书数字化 | | | | |
| 地方报纸数字化 | | | | |
| 地方少数民族语言书刊数字化 | | | | |
| 政府信息公开 | | | | |
| 网事典藏 | | | | |
| 图书馆公开课 | | | | |
| 专题资源 | | | | |
| 二、项目建设内容及方式 | | | | |
| 项目名称 | 建设量 | 建设方式 | | |

| | | |
|---------------|-----|---|
| 元数据仓储 | (条) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 公共数字文化资源整合与揭示 | (条) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 唯一标识符注册与维护 | (条) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 推广工程大数据整合服务 | (个) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 地方图书数字化 | (页) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 地方报纸数字化 | (版) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 地方少数民族语言书刊数字化 | (页) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 政府信息公开信息 | (条) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 网事典藏 | (个) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 图书馆公开课 | (集) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |
| 专题资源 | (个) | <input type="checkbox"/> 自建 <input type="checkbox"/> 外包 <input type="checkbox"/> 自建外包结合 |

三、建设进度

建设进度分项目说明。

| |
|------|
| |
| 四、备注 |
| |

附

报备单位声明

我单位保证上述填报内容的真实性。我单位将严格遵守《关于开展数字图书馆推广工程2016年度数字资源联合建设工作的通知》有关规定，遵循该项目采用的标准规范，按照《数字图书馆推广工程数字资源联合建设报备表（2016）》，认真开展资源建设工作，完成本馆建设任务。

单位负责人：（签章）

年 月 日

表2

推广工程数字资源联合建设项目报备汇总表

一、 全省项目负责人信息

| 单位 | 姓名 | 部门 | 职务 | 联系方式 | | |
|------|----|----|----|------|----|----|
| | | | | 座机 | 手机 | 邮箱 |
| 省馆名称 | | | | | | |
| 市馆名称 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

二、 全省资源建设量明细表

| 项目 建设量 | 元数据 仓储 (条) | 公共数字 文化资源 整合与揭 示 (条) | 唯一标 识符注 册与维 护 (条) | 推广工 程大数 据整合 服务 (个) | 地方图 书数字 化 (页) | 地方报 纸数字 化 (版) | 地方少数 民族语言 书刊数字 化 (页) | 政府公 开信息 (条) | 网事 典藏 (个) | 图书馆 公开课 (集) | 专题 资源 (个) |
|-----------|------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| 全省建设量 | | | | | | | | | | | |
| 省馆建设量 | | | | | | | | | | | |
| 市馆建设量 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

附件 2

推广工程数字资源联合建设 元数据仓储项目建设方案 (2016)

一、建设内容

元数据仓储收录对象为分布在全国各公共图书馆已发布的且拥有对象数据的本馆自建数字资源。

各馆提交数据数量应与申报数量一致。本项目不收录无数字对象的资源、商购数字资源、未发布的数字资源、推广工程前期及本项目已建设资源、已纳入国家图书馆数字资源征集项目及登记项目的资源、联合编目系统中的资源。

二、工作流程

1. 提交资源建设清单

承建馆根据项目建设要求提交资源建设清单,市馆提交给省馆初审,省馆初审后,连同初审意见一同提交给国家图书馆审核,由国家图书馆出具审核意见。

2. 提交元数据样例

承建馆依据资源类型,对应各类型元数据简表,编写元数据样例。市馆样例先提交到省馆,由省馆规范后统一提交至国家图书馆。国家图书馆反馈样例数据修改意见。

3. 元数据制作

承建馆按照《推广工程数字资源联合建设元数据仓储著录规则（2016）》进行元数据制作。

元数据可以直接在元数据仓储的平台中制作；也可以表格形式导入系统平台。

承建馆对制作完成的数据进行审校，保证各字段的准确、完整及命名规范。

4. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，各馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部数字资源。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

5. 元数据维护

承建馆负责在元数据仓储的管理平台上对本机构制作的元数据进行长期维护，当资源状态发生变动时，要及时修改元数据，以保证元数据的正确有效。

三、成果提交

1. 经确认的资源建设清单。
2. 元数据。
3. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

推广工程数字资源联合建设 公共数字文化资源整合与揭示项目建设方案 (2016)

一、建设内容

公共数字文化资源整合与揭示收录对象为承建馆所在区域内的文化馆、博物馆、美术馆等公共文化机构已发布的且拥有对象数据的本馆自建数字资源。

各馆提交数据数量应与申报数量一致。本项目不收录无数字对象的资源、商购数字资源、未发布的数字资源、已纳入国家图书馆数字资源征集项目的资源。

二、工作流程

1. 提交资源建设清单

承建馆根据项目建设要求提交资源建设清单，由国家图书馆出具审核意见。

2. 提交元数据样例

承建馆依据资源类型，对应元数据表，编写元数据样例。国家图书馆反馈样例数据修改意见。

3. 提交许可说明

样例审核通过后，承建馆须提交所整合的公共文化机构允许发布、使用本机构元数据的许可说明，盖公共文化机构公章后邮

寄至国家图书馆。

4. 元数据制作

承建馆按照《推广工程数字资源联合建设公共数字文化资源整合与揭示著录规则（2016）》进行元数据制作。

元数据可以直接在元数据仓储的平台中制作；也可以表格形式导入系统平台。

承建馆对制作完成的数据进行审校，保证各字段的准确、完整及命名规范。

5. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，各馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部数字资源。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

6. 元数据维护

承建馆负责在元数据仓储的管理平台上对本机构制作的公共数字文化资源元数据进行长期维护，当资源状态发生变动时，要及时修改元数据，以保证元数据的正确有效。

三、成果提交

1. 经确认的资源建设清单。
2. 元数据。
3. 许可说明。
4. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

附件 4

推广工程数字资源联合建设 唯一标识符注册与维护项目建设方案 (2016)

一、建设内容

公共图书馆数字资源唯一标识符注册与维护项目主要围绕全国公共图书馆已发布的馆藏自建资源进行注册。资源类型包括但不限于文本文档、数据集、图书、照片、连续出版物、音频资源、视频资源、软件、抽象作品、艺术作品等。本项目将其归纳为八类，分别是图书、期刊、论文、报纸、图片、音频、视频，以及网页采集数据。

二、工作流程

1. 数据准备

承建馆应按照《推广工程数字资源联合建设唯一标识符注册数据著录规则 (2016)》制作 EXCEL、XML 或 ACCESS 格式的唯一标识符注册数据，注册数据模板可以在唯一标识符系统【元数据注册 (批量)】界面下载。

2. 唯一标识符注册

唯一标识符注册包括两种方式，分别为手工单条注册和批量导入注册。手工单条注册需要打开唯一标识符系统【元数据注册】界面，填写注册数据，提交后即可生成一条唯一标识符；批量导入注册需要打开唯一标识符系统【元数据注册 (批量)】界面，

根据“批量元数据维护”模板，整理唯一标识符注册数据，提交系统后即可批量生成唯一标识符数据。

3. 对象数据 URL 地址管理

打开唯一标识符系统【URL 维护（批量）】界面，根据“URL 维护”模板，整理成功注册唯一标识符的对象数据 URL 地址，提交系统后即可完成对象数据 URL 地址的回写。

4. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，各馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部数字资源。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

5. 数据维护

对本机构所注册唯一标识符的元数据和发布地址进行长期维护，保证数据准确无误并及时更新。

三、成果提交

1. 在唯一标识符平台上存储并注册唯一标识符的数据。
2. 第三方质检报告。

注：

自 2016 年起，市级图书馆不再要求部署唯一标识符系统，没有部署唯一标识符系统的市级图书馆如需注册唯一标识符，可在省馆平台上申请成为注册机构（会员），再开展相应工作。

相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

推广工程数字资源联合建设 推广工程大数据整合服务项目建设方案 (2016)

一、建设内容

本项目建设对象为各市级图书馆本地用户数据与资源数据。通过对各市级图书馆用户数据的整合,实现国家图书馆与各市级图书馆用户的统一认证,为推广工程资源数据的共建共享提供服务保障。

二、工作流程

1. 准备一台服务器部署推广工程统一用户管理系统,最低配置如表,配置方案可替换。

| 环境类型 | 配置要求 | 备注 |
|------|--|------------|
| 硬件环境 | 服务器配置如下(及以上): <ul style="list-style-type: none">● CPU: 4 颗● 内存: 16GB● 硬盘: 300GB● 网卡: 1 | 服务器需通过加电测试 |

| | | |
|------|--|------------------------------|
| 网络环境 | 公网 IP 一个（配置域名），使用 9080 端口或 80 端口。 | 建议域名：sso. 省馆缩写 lib.com |
| 软件环境 | <ul style="list-style-type: none"> ● 操作系统——Linux AS5.3（64 位） ● 数据库软件——Oracle10g 以上 ● WEBServer——WebSphere7.0 及相关补丁包 | |

2. 同步数据，将本地用户数据同步导入推广工程中心用户库。

3. 配置资源，在统一用户管理系统内配置本地资源库，获取统一用户管理系统提供的其它所有资源。

（具体操作方法见《统一用户管理系统资源集成操作说明》）

三、成果提交

1. 导入到统一用户管理系统用户中心库的各馆的用户数据。

2. 在本地统一用户管理系统内配置完成的特色资源。

注：相关操作说明请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

推广工程数字资源联合建设 地方文献数字化项目建设方案（2016）

一、建设内容

本项目选取具有鲜明地域特色、较高文献和历史价值的 1949 年以来出版的方志、地方文史资料、珍贵少数民族语言资料等地方图书、期刊和报纸资源进行数字化加工。

二、工作流程

1. 文献目录确认

各馆根据项目要求，整理资源清单，填写“推广工程数字资源联合建设地方图书数字化项目文献详细信息表”、“推广工程数字资源联合建设地方报纸数字化项目文献详细信息表”、“推广工程数字资源联合建设地方少数民族语言书刊数字化项目文献详细信息表”。市馆提交给省馆初审，省馆初审后，连同初审意见一同提交给国家图书馆审核，由国家图书馆出具审核意见。

2. 数字化加工

各馆按照《推广工程数字资源联合建设地方图书数字化加工规则（2016）》、《推广工程数字资源联合建设地方报纸数字化加工规则（2016）》、《推广工程数字资源联合建设地方少数民族语言书刊数字化加工规则（2016）》对文献进行数字化加工，对象

数据命名和保存均要按加工规则的要求进行，同时需要在指定的系统里制作相应的元数据。

3. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，各馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部数字化资源。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

三、成果提交

1. 经确认的文献详细信息表。
2. 元数据。
3. 数字化成果，包括：tif 图像、pdf 文件、对应的数据库、说明文件以及文献的书目数据（ISO 格式）。
4. 版权证明。
5. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

推广工程数字资源联合建设 政府信息公开信息项目建设方案 (2016)

一、建设内容

1. 政府信息公开

包括政府网站上的政府信息公开专栏下的信息和其他栏目下的公文信息。

信息公开专栏的信息：指各政府机构在其网站上专门设置的信息公开专栏下的信息。

其他公文信息：政府网站其他栏目中的公文类信息，主要包括通知通告、法律法规、统计信息、财政信息、应急管理、总结规划等。机构新闻、产业新闻、调查研究、案例点评、文学创作等均不在收录之列。

2. 政府公报

政府机关出版发行的以登载法令、方针、政策、宣言、声明、人事任免等各类政府文件为主要内容的连续出版物。一般政府门户网站中设有“政府公报”专栏。

3. 政府机构

以政府机构为著录对象制作元数据。政府机构是指本行政区内的人民政府及其各组成部门、直属机构、派出机构等。一般在

政府门户网站中设有机构列表的栏目。

二、工作流程

政府信息公开项目由国家图书馆提供统一的工作平台，各馆无需安装软件，通过账号登录平台即可开展数据建设与服务。工作流程如下：

1. 提交采集清单

按照政府信息公开项目建设内容，对符合收录要求的政府信息进行整理。将拟采集的政府信息网址（以栏目为单位）整理成EXCEL文档，市馆提交给省馆初审，省馆初审后，连同初审意见一同提交给国家图书馆审核，由国家图书馆出具审核意见。

如果为延续性采集，在采集数据前，要对拟采集的政府信息进行查重，本项目已建成的资源不再重复收录。

2. 数据制作

按照采集清单设定的采集范围，对符合收录要求的政府信息进行采集，并根据《推广工程数字资源联合建设政府信息公开元数据著录规则（2016）》，对采集到的信息进行编目。

利用本项目提供的后台管理系统进行数据制作。如利用其他系统制作，须将符合制作要求的数据导入到本项目后台系统相应的站点栏目中。数据导入前须通知国家图书馆，进行数据导入前期测试。

3. 数据审校

按照“著录规则”，对所有编目完成的数据进行审校，保证

各字段的准确、完整、命名规范，真实反映政府信息原貌。

4. 数据发布

数据经审校无误后要进行发布。发布成功的数据即可在各馆前台网站显示。各馆基于分站网站开展本馆所建政府信息的浏览、检索和集中展示服务。

前台网站可由国家图书馆协助建设，统一命名为“中国政府公开信息整合服务平台××分站”。

5. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，各馆在规定日期之前，向国家图书馆提交由第三方机构初检合格的数据。国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

6. 数据维护

对本馆的后台数据和前台网站进行长期维护。保证后台数据准确无误、前台页面正常显示并及时更新相关内容。

三、成果提交

1. 经确认的采集清单。
2. 存储并发布于政府信息公开整合服务平台的数据。
3. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看。（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）

推广工程数字资源联合建设 网事典藏项目建设方案 (2016)

一、建设内容

网事典藏项目建设初期以网站的采集和存档为重点,主要采集反映所在行政区域的政治、经济、文化发展等信息的网站,并将采集到的网站进行编目和发布。

二、工作流程

1. 提交采集清单

按照网事典藏项目建设内容,对符合收录要求的网站进行全面整理,确定采集范围。将需要采集的网站网址(URL地址)整理成采集清单(EXCEL表格),市馆提交给省馆初审,省馆初审后,连同初审意见一同提交给国家图书馆审核,由国家图书馆出具审核意见。

2. 资源采集

根据采集清单,利用网络采集软件,对网站进行全面采集,要求所采集的文件包含采集清单中网站域名内的全部内容,但不包括论坛等需链接后台数据库的内容。所采集的文档格式遵循WARC标准,不含病毒、垃圾文件及采集清单外的其他信息。每个网站单独采集。

3. 数据发布

将采集到的文档(WARC文档)数据进行索引后发布,保证

页面内容都能正常打开，且与原网站保持一致。

采集的网站须在推广工程专用网络内发布，为用户提供服务；若没有联通推广工程专用网络，须在局域网内发布。

4. 元数据制作

按照《推广工程数字资源联合建设网事典藏元数据著录规则（2016）》对采集到的网站在指定的系统里进行元数据制作，每个采集结果对应一条完整的元数据。需要在唯一标识符系统中注册 CDOI。

5. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，各馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部数字资源。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

6. 数据维护和长期保存

各馆负责对本机构制作、发布的信息及其发布网站进行长期维护，保证数据准确无误，显示正常，同时做好数据备份与长期保存工作。

三、成果提交

1. 经确认的采集清单。
2. 元数据。
3. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。

推广工程数字资源联合建设 图书馆公开课项目建设方案 (2016)

一、建设内容

本项目建设对象为各馆自有版权的讲座类视频资源。资源内容应体现中华民族优秀文化、满足社会公众文化生活需求；符合《互联网视听节目服务管理规定》，无政治性、原则性和知识性错误。

各馆提交资源要求视频画面清晰、播放流畅、音频保真，视频段落清晰完整，单一视频文件时长原则上 20 分钟左右。

二、工作流程

1. 提交资源清单

承建馆根据项目要求，整理资源清单，填写“推广工程数字资源联合建设图书馆公开课项目课程信息表”。市馆提交给省馆初审，省馆初审后，连同初审意见一同提交给国家图书馆审核，由国家图书馆出具审核意见。

2. 数据加工

承建馆按照《推广工程数字资源联合建设图书馆公开课加工及著录规则（2016）》制作讲座视频及元数据。

3. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，承建馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部视频资源。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

三、成果提交

1. 经确认的资源清单。
2. 元数据。
3. 对象数据。
4. 版权证明。
5. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看。（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）

推广工程数字资源联合建设 专题资源项目建设方案 (2016)

一、建设内容

按照申报数量及专家评审结果建设专题馆藏资源，并对所建资源进行发布。本项目不收录已纳入国家图书馆数字资源征集项目的资源。

资源建设依托图书馆馆藏特色资源，与新媒体服务方式充分融合。选题应能展示地方特色，立足于推动在国家重大发展战略框架下地方经济、社会、民生的发展。所建资源需解决版权问题。

元数据应体现对资源描述的准确性、客观性、完整性，注重资源间关联关系的揭示。对象数据应符合本项目的要求。

二、工作流程

1. 提交资源清单

承建馆根据项目要求和专家评审结果，整理资源清单，填写“推广工程数字资源联合建设专题资源项目资源信息表”，提交至国家图书馆，国家图书馆反馈修改意见。

2. 数据加工

承建馆按照《推广工程数字资源联合建设专题资源加工及著录规则（2016）》，制作对象数据及元数据。制作完成的数据应

由人工进行审校，以保证数据质量。

3. 数据发布

按照专题进行资源的发布与服务。

4. 数据验收

按照联建方案规定的项目进度，承建馆在规定日期之前，向国家图书馆提交已由第三方机构初检合格的全部对象数据及元数据。经国家图书馆终验合格后，提交成品数据。

三、成果提交

1. 元数据。
2. 对象数据。
3. 数据提交说明表。
4. 版权证明。
5. 第三方质检报告。

注：相关规则及表格请登录推广工程网站“文件下载”栏目查看（网址：<http://www.ndlib.cn/cswjxz/>）。